



IES MURGI

Avda. Príncipes de España, 17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org e-mail:

iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es



DOCUMENTO DE INFORMACIÓN AL ALUMNADO Y A LAS FAMILIAS	
Familia profesional:	Informática y Comunicaciones
Ciclo:	Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma
Área, materia o módulo:	Empresa e Iniciativa Emprendedora
Curso :	Segundo curso

1. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Resultado de Aprendizaje 1
“Reconoce las capacidades asociadas a la iniciativa emprendedora, analizando los requerimientos derivados de los puestos de trabajo y de las actividades empresariales.”

Criterios de evaluación:

- Se ha identificado el concepto de innovación y su relación con el progreso de la sociedad y el aumento en el bienestar de los individuos.
- Se ha analizado el concepto de cultura emprendedora y su importancia como fuente de creación de empleo y bienestar social.
- Se ha valorado la importancia de la iniciativa individual, la creatividad, la formación y la colaboración como requisitos indispensables para tener éxito en la actividad emprendedora.
- Se ha analizado la capacidad de iniciativa en el trabajo de una persona empleada en una pyme dedicada al sector.
- Se ha analizado el desarrollo de la actividad emprendedora de un empresario que se inicie en el sector profesional.
- Se ha analizado el concepto de riesgo como elemento inevitable de toda actividad emprendedora.
- Se ha analizado el concepto de empresario y los requisitos y actitudes necesarios para desarrollar la actividad empresarial.
- Se ha descrito la estrategia empresarial relacionándola con los objetivos de la empresa.
- Se ha definido una determinada idea de negocio del ámbito de sistemas electrotécnicos y automatizados, que servirá de punto de partida para la elaboración de un plan de empresa.
- Se han analizado otras formas de emprender como asociacionismo, cooperativismo, participación, autoempleo.
- Se ha elegido la forma de emprender más adecuada a sus intereses y motivaciones para poner en práctica un proyecto de simulación empresarial en el aula y se han definido los objetivos y estrategias a seguir.
- Se han realizado las valoraciones necesarias para definir el producto y/o servicio que se va a ofrecer dentro del proyecto de simulación empresarial.



IES MURGI

Avda. Príncipes de España, 17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org e-mail:

iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es



Resultado de Aprendizaje 2

“Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.”

Criterios de evaluación:

- a) Se han descrito las funciones básicas que se realizan en una empresa y se ha analizado el concepto de sistema aplicado a la empresa.
- b) Se han identificado los principales componentes del entorno general que rodea a la empresa; en especial, el entorno económico, social, demográfico y cultural.
- c) Se ha analizado la influencia en la actividad empresarial de las relaciones con los clientes, con los proveedores y con la competencia como principales integrantes del entorno específico.
- d) Se han identificado los elementos del entorno de una pyme del sector.
- e) Se han analizado los conceptos de cultura empresarial e imagen corporativa, y su relación con los objetivos empresariales.
- f) Se ha analizado el fenómeno de la responsabilidad social de las empresas y su importancia como un elemento de la estrategia empresarial.
- g) Se ha elaborado el balance social de una empresa, y se han descrito los principales costes sociales en que incurren estas empresas, así como los beneficios sociales que producen.
- h) Se han identificado, en empresas del sector, las prácticas que incorporan valores éticos y sociales.
- i) Se ha llevado a cabo un estudio de viabilidad económica y financiera de una pyme del sector.
- j) Se ha analizado el entorno, se han incorporado valores éticos y se ha estudiado la viabilidad inicial del proyecto de simulación empresarial de aula.
- k) Se ha realizado un estudio de los recursos financieros y económicos necesarios para el desarrollo del proyecto de simulación empresarial de aula.

Resultado de Aprendizaje 3

“Realiza las actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas.”

Criterios de evaluación:

- a) Se han analizado las diferentes formas jurídicas de la empresa.
- b) Se ha especificado el grado de responsabilidad legal de los propietarios de la empresa en función de la forma jurídica elegida.
- c) Se ha diferenciado el tratamiento fiscal establecido para las diferentes formas jurídicas de la empresa.
- d) Se han analizado los trámites exigidos por la legislación vigente para la constitución de una empresa.
- e) Se ha realizado una búsqueda exhaustiva de las diferentes ayudas para la creación de empresas de sistemas electrotécnicos y automatizados en la localidad de referencia.
- f) Se ha incluido en el plan de empresa todo lo relativo a la elección de la forma jurídica, estudio de viabilidad económico-financiera, trámites administrativos, ayudas y subvenciones.
- g) Se han identificado las vías de asesoramiento y gestión administrativa externos existentes a la hora de poner en marcha una empresa.
- h) Se han realizado los trámites necesarios para la creación y puesta en marcha de una empresa, así como la organización y planificación de funciones y tareas dentro del proyecto de simulación empresarial.
- i) Se ha desarrollado el plan de producción de la empresa u organización simulada y se

**IES MURGI**

Avda. Príncipes de España, 17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org e-mail:iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es

ha definido la política comercial a desarrollar a lo largo del curso.

Resultado de Aprendizaje 4

“Realiza actividades de gestión administrativa y financiera básica de una empresa, identificando las principales obligaciones contables y fiscales y cumplimentando la documentación.”

Criterios de evaluación:

- a) Se han diferenciado las distintas fuentes de financiación de una empresa u organización.
- b) Se han analizado los conceptos básicos de contabilidad, así como las técnicas de registro de la información contable.
- c) Se han descrito las técnicas básicas de análisis de la información contable, en especial en lo referente a la solvencia, liquidez y rentabilidad de la empresa.
- d) Se han definido las obligaciones fiscales de una empresa.
- e) Se han diferenciado los tipos de impuestos en el calendario fiscal.
- f) Se ha cumplimentado la documentación básica de carácter comercial y contable (facturas, albaranes, notas de pedido, letras de cambio, cheques y otros) para una pyme del sector, y se han descrito los circuitos que dicha documentación recorre en la empresa.
- g) Se ha incluido la anterior documentación en el plan de empresa.
- h) Se han desarrollado las actividades de comercialización, gestión y administración dentro del proyecto de simulación empresarial de aula.
- i) Se han valorado los resultados económicos y sociales del proyecto de simulación empresarial.

2. CONTENIDOS:**CONTENIDOS DISTRIBUIDOS POR UNIDADES DIDÁCTICAS****UNIDADES DIDÁCTICAS:**

1. La iniciativa emprendedora.
2. El mercado y los clientes.
3. El entorno y la competencia.
4. El marketing.
5. Recursos humanos.
6. Formas jurídicas.
7. El plan de producción.
8. Inversión y financiación.
9. Análisis contable y financiero.
10. Gestión contable, administrativa y fiscal.



IES MURGI

Avda. Príncipes de España, 17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org e-mail:

iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es



UD 1: LA INICIATIVA EMPRENDEDORA.

Contenidos UD 1:

1. Trabajador por cuenta propia / ajena
2. Requisitos y teorías del empresario
3. El espíritu emprendedor
4. Características personales de los emprendedores
5. La idea de negocio
6. Generando la idea de negocio
7. ¿Autónomo o con socios?
8. Guión plan de empresa.

UD 2: EL MERCADO Y LOS CLIENTES

Contenidos UD 2:

- 1- El mercado
- 2- Tipos de mercado
- 3- La segmentación del mercado
- 4- Estudio de mercado: los clientes

UD 3: EL ENTORNO Y LA COMPETENCIA.

Contenidos UD 3:

- 1- El entorno general de las empresas
- 2- Tipos de entorno: sencillo / cambiante
- 3- El entorno específico del sector
- 4- Análisis de la competencia
- 5- El análisis D.A.F.O. del entorno y la empresa
- 6- La localización del proyecto
- 7- La cultura empresarial e imagen corporativa
- 8- La responsabilidad social corporativa

UD 4: EL MARKETING

Contenidos UD 4:

- 1- El marketing
2. El marketing estratégico
3. Herramientas del marketing operativo
4. El producto
5. El precio
6. La promoción
7. La distribución
8. La atención al cliente
9. La franquicia



IES MURGI

Avda. Príncipes de España, 17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org e-mail:

iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es



UD 5: RECURSOS HUMANOS

Contenidos UD 5:

1. La dirección y el liderazgo
2. La motivación laboral
3. La organización de la empresa
4. Obligaciones de la empresa en materia laboral

UD 6: FORMA JURÍDICAS

Contenidos UD 6:

1. Las formas jurídicas
 - a) Empresario individual y emprendedor de responsabilidad limitada.
 - b) Sociedad limitada.
 - c) Sociedad limitada nueva empresa.
 - d) Sociedad anónima.
 - e) Sociedad laboral.
 - f) Cooperativa de trabajo asociado.
 - g) Otras formas jurídicas.
2. Trámites para la constitución de una empresa
 - a) Trámites para constituir una sociedad.
 - b) Trámites generales para todas las empresas.

UD 7: EL PLAN DE PRODUCCIÓN

Contenidos UD 7:

- 1- El plan de producción
- 2- El aprovisionamiento.
 - a) Las compras.
 - b) El almacenamiento.
 - c) La gestión de inventarios.
- 3- El análisis de costes.
 - a) Costes fijos y variables.
 - b) El umbral de rentabilidad.
 - c) Calculo de beneficios y de precios de venta.



IES MURGI

Avda. Príncipes de España, 17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org e-mail:

iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es



UD 8: INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN

Contenidos UD 8:

1. La inversión y los gastos iniciales
2. La financiación de la empresa
3. Fuentes de financiación propias
 - a) Aportaciones de socios.
 - b) Inversores.
 - c) Autofinanciación.
4. Fuentes de financiación ajenas
 - a) El préstamo bancario.
 - b) El crédito bancario.
 - c) El leasing y el renting.
 - d) Los créditos comerciales.
 - e) El descuento de letras y pagarés.
 - f) El factoring.
5. Ayudas y subvenciones públicas
6. Crowdfunding (financiación colectiva)

UD 9: ANÁLISIS CONTABLE Y FINANCIERO

Contenidos UD 9:

- 1- La contabilidad y las finanzas
- 2- El balance de situación
 - a) El activo.
 - b) El pasivo.
 - c) El patrimonio neto.
- 3- La cuenta de resultados o pérdidas y ganancias.
- 4- El plan de tesorería
- 5- El análisis de balances

UD 10: GESTIÓN CONTABLE, ADMINISTRATIVA Y FISCAL

Contenidos UD 10:

1. Gestión administrativa: proceso general.
 - a) Pedido.
 - b) Albarán.
 - c) Factura.
 - d) Recibo.
 - e) Cheque.
 - f) Pagaré.
 - g) Letra de cambio.
2. Gestión fiscal
 - a) El IRPF: métodos de cálculo, pagos fraccionados, retenciones a cuenta.
 - b) El impuesto de sociedades.
 - c) El IVA.
3. Gestión contable: libros de contabilidad.

**IES MURGI**

Avda. Príncipes de España,17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org

e-mail:

iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es

3. METODOLOGÍA:

Basadas en las líneas de actuación

- El manejo de las fuentes de información sobre el sector correspondiente al título.
- La realización de casos y dinámicas de grupo que permitan comprender y valorar las actitudes de los emprendedores y ajustar la necesidad de los mismos al sector
- La utilización de programas de gestión administrativa para «pymes» del sector.
- La participación en proyectos de simulación empresarial en el aula que reproduzcan situaciones y tareas similares a las realizadas habitualmente en empresas u organizaciones.
- La utilización de aplicaciones informáticas y nuevas tecnologías en el aula.
- La realización de un proyecto de plan de empresa relacionada con la actividad de Aplicaciones Multiplataforma y que incluya todas las facetas de puesta en marcha de un negocio. Viabilidad, organización de la producción y los recursos humanos, acción comercial, control administrativo y financiero, así como justificación de su responsabilidad social.

Con carácter general cada unidad comenzará con una actividad de presentación motivación, se combinarán las explicaciones teóricas con la realización de distintas actividades y ejercicios, se finalizará con actividades de consolidación y de ampliación y refuerzo.

Paralelamente a las actividades desarrolladas en las unidades didácticas, los alumnos elaboran un Proyecto de Empresa, en función de los conocimientos adquiridos, irán dando los pasos necesarios para crear su propia empresa, cumpliendo estrictamente la normativa aplicable en cada caso, analizando planes de inversión y financiación buscando la rentabilidad de la empresa y desarrollando una adecuada política comercial y de relaciones humanas en el seno de la empresa.

Situación excepcional “marco semipresencial y no presencial”.

Dada esta situación potenciaremos el uso de la plataforma virtual Moodle. Debido a no poder disponer en alguna ocasión, de esta plataforma desde principio de septiembre, el departamento ha tomado la decisión de utilizar simultáneamente o de manera complementaria la plataforma Classroom

- Se va a garantizar la continuidad del proceso de enseñanza aprendizaje avanzando en los contenidos teóricos y prácticos, siendo esto posible debido a las características del módulo EIE, que permite impartir contenidos tanto teóricos como prácticos a través de plataformas virtuales y teletrabajo por parte de alumnado. Las estrategias que utilizaremos a través de la plataforma virtual serán: guías, tutoriales, videoconferencias, cuando cada tipo de contenidos así lo requiera.
- Se favorece, en todo caso, el aprendizaje autónomo, perfectamente compatible con la etapa y la edad del alumnado. En este sentido, se favorecerán estrategias basadas en apoyo visual y en la ejemplificación de tareas ya finalizadas, además de correcciones y puntualizaciones en las tareas que realiza el alumnado, para que ellos mismos puedan autoevaluar su proceso de aprendizaje.
- Nota: En modo semipresencial; En el horario en que el alumnado tenga obligación de acudir a clase será cuando se corrijan actividades y resuelvan dudas, salvo casos excepcionales (confinamiento)

**IES MURGI**

Avda. Príncipes de España, 17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org e-mail:iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es

- Mientras el alumnado asista al centro, se potenciarán los aspectos relacionados con el desarrollo de actitudes de aceptación y cooperación, básicas para que el alumno/a se integre fácilmente en su puesto de trabajo, y pueda participar en un auténtico trabajo en equipo, necesario cada día más necesario en el mundo laboral.
- En caso de que la situación forzara a una docencia no presencial se seguirán fomentando los mismos valores, a través de la utilización de distintas herramientas de colaboración online.
- Las actividades se adaptarán a la metodología online

4.- PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DEL MÓDULO.

La Orden de 29 de septiembre de 2010, sobre evaluación, acreditación y titulación de la FP inicial, se llevarán a cabo las siguientes evaluaciones:

1.- EVALUACIÓN INICIAL.

Se llevará a cabo durante el primer mes de curso, con el objetivo de examinar de qué nivel curricular parten los alumnos/as, tipo y nivel de competencias, necesidad/as grupales e individuales, para así establecer prioridades de trabajo de acuerdo a las opiniones del equipo educativo.

2.- Primera EVALUACIÓN PARCIAL.

Se llevará a cabo sobre el mes de diciembre, con anterioridad a las vacaciones de navidad.

3.- Segunda EVALUACIÓN PARCIAL.

Se llevará a cabo a mediados del mes de marzo.

- **EVALUACIÓN FINAL:** se realizará en Junio.

CONTEXTO

- a) En este módulo por impartirse en segundo curso se realizarán dos evaluaciones parciales a lo largo del curso y una final. Además de éstas, se realizará una evaluación inicial.
- b) Al existir contenidos teóricos y prácticos, ambos han de ser evaluados.



IES MURGI

Avda. Príncipes de España, 17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org

e-mail:

iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es



4.1. ¿Cómo vamos a evaluar?

Las técnicas a través de las cuales obtenemos la información acerca de todos los factores que intervienen en el proceso formativo serán:

- a) Pruebas teórico-prácticas que se realizarán una vez finalizada la impartición de una o varias unidades por parte de la profesora.
- b) Pruebas teórico-prácticas previas o posteriores a cada evaluación parcial en las que el alumno/a tendrá la posibilidad de recuperar las pruebas suspensas durante la evaluación (Recuperación).
- c) Realización de trabajos, ejercicios y exposiciones. Además, de otras técnicas de evaluación como la corrección de tareas, realización de supuesto y ejercicios prácticos. Especial interés tendrá la realización del Proyecto de empresa, el cual será evaluado, tanto en su realización como en su **exposición, de acuerdo a los criterios establecidos por la profesora**, previamente habiendo sido informados los alumnos y siempre, basándose en el cuadro de técnicas de evaluación establecidas en el Plan de Centro.

Si un alumno no puede asistir a una prueba escrita/práctica, y la ausencia ha sido justificada debidamente por el alumno/a, tendrá derecho a realizar la misma en la fecha y hora que la profesora plantee.

Situación excepcional “marco semipresencial y no presencial”

A. Pruebas teórico-prácticas (exámenes):

- Si estamos en modo semipresencial, dichas pruebas se realizarán en horario presencial en el centro.
- En modo online, en la forma que determine el profesor destacando el examen oral online como un instrumento adecuado a una situación excepcional, y dependiendo de la unidad didáctica a evaluar.

B. Realización de trabajos, ejercicios y exposiciones. Valorando participación, actitud, a través de los foros. Continuando con la elaboración del Plan de Empresa.

Los datos que arrojen estos instrumentos conducirán a una calificación, que habrá de consistir en una nota numérica (de 1 a 10), obtenida de la siguiente manera:

**IES MURGI**

Avda. Príncipes de España,17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org e-mail:iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es

4.2. Criterios de Calificación

Los datos que arrojen estos instrumentos conducirán a una calificación, que habrá de consistir en una nota numérica (de 1 a 10), obtenida de la siguiente manera:

- a) La nota de la evaluación parcial se obtiene de la media de las distintas pruebas teórico – prácticas: **exámenes, trabajos y prácticas en el aula y Proyecto de Empresa**. Teniendo en cuenta la ponderación establecida en el cuadro de técnicas de Evaluación. 60% exámenes. 10% trabajos y prácticas en el aula.30% proyecto de empresa.

Los profesores/as del módulo justifican tal asignación por:

1.- Tratarse de un módulo eminentemente práctico, de acuerdo al dictado de los Resultados de Aprendizaje, Competencias Profesionales, Personales y Sociales y, en último lugar, por las Orientaciones Pedagógicas.

2.-Realización de un Proyecto de empresa, comprensivo de todas las Unidades que componen el módulo.

- b) La nota final se obtendría de la media aritmética de los exámenes realizados a lo largo del curso (ponderada al 60%), la media de aritmética de trabajos y prácticas en el aula (ponderada al 10%) y el proyecto de empresa (ponderado al 30%).

Nota: Las ponderaciones se aplicarán cuando todos los apartados anteriores estén superados con una puntuación de al menos un 5.

Criterios de calificación asociados al PLC:

- Exámenes: hasta un punto menos por faltas de ortografía. El profesor establece que para este grupo se restará 0.1 puntos por cada falta de ortografía hasta un máximo de 1 punto por prueba escrita.
- Plan de Empresa, prácticas: no se consienten faltas de ortografía.
- Exposiciones orales: según los ítem a valorar establecidos por la profesora para cada actividad.

**IES MURGI**

Avda. Príncipes de España, 17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org e-mail:iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es

4.3. Recuperación de pendientes

A) Pruebas de recuperación durante el curso:

- Cuando no se haya obtenido por lo menos un 5 en exámenes realizados durante la evaluación se realizará un examen de recuperación.
- Repetición de actividades y práctica no superadas.

B) Prueba Final (junio):

Los alumnos y las alumnas que no alcanzarán, tras la segunda evaluación parcial, los resultados de aprendizaje y los objetivos propuestos en la programación, deberán someterse a las pruebas específicas de evaluación final que se realizarán hasta mediados del mes de junio, según el calendario propuesto por la Jefatura de Estudios.

Las pruebas específicas de evaluación final consistirán en la realización de actividades de recuperación y/o en la realización de exámenes escritos teórico-prácticos comprensivos de las evaluaciones no superadas, a través de los cuales, se buscará el nivel de logro de los contenidos básicos del módulo.

Proyecto de Empresa: en el caso de que el Proyecto de Empresa no se haya presentado o tenga deficiencias, durante este periodo el alumno/a deberá presentarlo con los mínimos requeridos.

La calificación de la evaluación final vendrá determinada por (aplicando la ponderación correspondiente):

- La nota obtenida en la prueba o pruebas realizadas al efecto.
- Por las puntuaciones obtenidas en las prácticas y las actividades realizadas durante clases de recuperación que median entre la segunda evaluación parcial y la final.
- Las calificaciones positivas obtenidas en pruebas y actividades realizadas durante el curso, en caso de que haya aprobado una evaluación parcial.
- El proyecto de empresa.

El alumnado que desee mejorar los resultados obtenidos, tendrá obligación de realizar las actividades y/o exámenes propuestos por la profesora. Dichas actividades y/o exámenes se realizarán hasta mediados del mes de junio.

**IES MURGI**

Avda. Príncipes de España, 17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org e-mail:iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es

Nota: Las ponderaciones se aplicarán cuando todos los apartados anteriores estén superados con una puntuación de al menos un 5

En cualquier caso, es importante poner en conocimiento de los alumnos/as susceptibles de evaluación final el contenido concreto de la misma.

5.- Procedimientos de Evaluación comunes en Ciclos Formativos

Técnicas de evaluación	Técnicas basadas en la observación Técnicas orales Técnicas escritas Técnicas basadas en ejecución práctica		
Niveles	Criterios de calificación	100%	Nº de registros por alumno
<input checked="" type="checkbox"/> FPB <input checked="" type="checkbox"/> CFGM <input checked="" type="checkbox"/> CFGS	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo del alumno X Tareas en casa X Corrección de tareas X Rendimiento en clase <input type="checkbox"/> Actividades de autoevaluación <input type="checkbox"/> Actividades de evaluación entre iguales <input type="checkbox"/> Actividades de atención a la diversidad X Cuaderno de clase <input type="checkbox"/> Utilización de las TIC X Trabajos X Proyectos X Monografías X Exposiciones orales <input checked="" type="checkbox"/> Prácticas en aula o taller X Individual X Grupo <input type="checkbox"/> Portfolio	40%	<input type="checkbox"/> Al menos uno por UT X Al menos uno por trimestre. <input type="checkbox"/> Tantos como sea posible (Marcar uno como mínimo)
	<input checked="" type="checkbox"/> Exámenes X Escritos X Prácticos X Orales	60%	Instrumentos de recogida <input checked="" type="checkbox"/> Cuaderno del Profesor. (En papel o digital) X Agenda, Anecdotario, diario, ficha de control.

**IES MURGI**

Avda. Príncipes de España,17 · 04700 El Ejido (Almería)

www.iesmurgi.org

e-mail:

iesmurgi.averroes@juntadeandalucia.es**6. REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIBLES PARA OBTENER UNA CALIFICACIÓN POSITIVA.**

Obtener, al menos, una puntuación de 5 puntos en las prácticas realizadas, trabajos, Proyecto de empresa y exámenes.

LA PROFESORA**M^a Pilar Mateo Domene**